

Met dit formulier declareert u gemaakte vervoerskosten en logeerkosten voor een behandeling.



**Let op: alleen volledig ingevulde formulieren kunnen wij in behandeling nemen.**

Graag invullen in **BLOKLETTERS**.

## Machtigingscheck

Nog geen machtiging?  
Vervoer voor nierdialyse, oncologische behandelingen, vervoer naar een verpleegkundig kinderdagverblijf of logeerkosten kunt u telefonisch aanvragen: 088-131 16 00 (werkdagen van 8.30 tot 17.00 uur).

### 1. Hebt u een machtiging (toestemming) van ons voor vervoer / logeerkosten?

- Ja, ga verder naar vraag 2
- Nee, zonder toestemming krijgt u geen vergoeding. Wanneer u een machtiging krijgt en hoe u deze aanvraagt vindt u op [www.zorgzaam.nl/vervoer](http://www.zorgzaam.nl/vervoer)

## Persoonsgegevens

### 2. Voor wie worden er vervoerskosten / logeerkosten gedeclareerd?

|                      |  |                      |
|----------------------|--|----------------------|
| Voorletter(s)        | Tussenvoegsel(s)   | Achternaam           |
| <input type="text"/> | <input type="text"/>   | <input type="text"/> |
| Klantnummer          | Geboortedatum (dd-mm-jjjj)                                     |                      |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> |                      |

## Behandeling

### 3. Voor welke behandeling wilt u vervoerskosten declareren? (graag één optie aankruisen)

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Chemo-, radio-, of immuuntherapie | <input type="checkbox"/> Geriatrische revalidatiezorg               |
| <input type="checkbox"/> Nierdialyse                       | <input type="checkbox"/> Rolstoelafhankelijk                        |
| <input type="checkbox"/> Intensieve kindzorg               | <input type="checkbox"/> Visueel gehandicapt                        |
| <input type="checkbox"/> Transplantatie                    | <input type="checkbox"/> Langdurige behandeling (hardheidsclausule) |

## Soort vervoer

### 4. Welk soort vervoer wilt u declareren? (graag één optie aankruisen)

- Eigen vervoer
- Openbaar vervoer (voeg vervoersbewijs toe als u declareert)
- Taxivervoer door een vervoerder zonder contract (voeg taxifactuur toe als u declareert)

## Traject invoeren

### 5. Geef hieronder aan welk traject u wilt declareren. U kunt per formulier één traject declareren.



**TIP!**  
Let op dat u geen postbus invult. Dan kunnen wij uw declaratie helaas niet verwerken.

#### Reistraject

##### Van

|                      |                      |                      |
|----------------------|----------------------|----------------------|
| postcode             | huisnummer           | toevoeging           |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

naam bestemming

Is dit uw huisadres?

- Ja  Nee

##### Naar

|                      |                      |                      |
|----------------------|----------------------|----------------------|
| postcode             | huisnummer           | toevoeging           |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

naam bestemming

Is dit uw huisadres?

- Ja  Nee

## Gemaakte ritten + datum



### TIP!

Gebruik voor het berekenen van de kilometers de [ANWB Routeplanner](#) (snelste route). Deze gebruiken wij ook voor een kilometer-check voor de vergoeding.

### 6. Vul hieronder in wanneer u de ritten hebt gemaakt.

|    | Datum heen |    |      | Aantal kilo-<br>meters heen | Datum terug |    |      | Aantal kilo-<br>meters terug | Vul uw totale boot-,<br>tunnel- of tolgkosten in |
|----|------------|----|------|-----------------------------|-------------|----|------|------------------------------|--|
|    | dd         | mm | jjjj |                             | dd          | mm | jjjj |                              |  |
| 1  |            |    |      |                             |             |    |      |                              |  |
| 2  |            |    |      |                             |             |    |      |                              |  |
| 3  |            |    |      |                             |             |    |      |                              |  |
| 4  |            |    |      |                             |             |    |      |                              |  |
| 5  |            |    |      |                             |             |    |      |                              |  |
| 6  |            |    |      |                             |             |    |      |                              |  |
| 7  |            |    |      |                             |             |    |      |                              |  |
| 8  |            |    |      |                             |             |    |      |                              |  |
| 9  |            |    |      |                             |             |    |      |                              |  |
| 10 |            |    |      |                             |             |    |      |                              |  |
| 11 |            |    |      |                             |             |    |      |                              |  |
| 12 |            |    |      |                             |             |    |      |                              |  |
| 13 |            |    |      |                             |             |    |      |                              |  |
| 14 |            |    |      |                             |             |    |      |                              |  |
| 15 |            |    |      |                             |             |    |      |                              |  |

## Logeerkosten

### 7. Wilt u logeerkosten declareren?

Duurt uw behandeling in een ziekenhuis of behandelcentrum minimaal 3 aaneengesloten dagen?

Dan kunt u met dit formulier logeerkosten declareren. Voeg bij uw declaratie ook de factuur van uw logeerkosten toe.

|   | Naam verblijf | Postcode | Huisnummer | Datum aankomst |    |      | Aantal nachten |
|---|---------------|----------|------------|----------------|----|------|----------------|
|   |               |          |            | dd             | mm | jjjj |                |
| 1 |               |          |            |                |    |      |                |
| 2 |               |          |            |                |    |      |                |

## Controleren en versturen



### TIP!

Declareert u openbaar vervoer, taxivervoer, logeerkosten of boot-, tunnel- of tolgkosten? Voeg dan bij uw declaratie ook een kopie, scan of foto van de factuur of bon toe.

### 8. Hebt u alles ingevuld?

Controleer uw declaratie. Is alles goed en leesbaar ingevuld? Dit is belangrijk, zo kunnen wij uw declaratie zo snel mogelijk verwerken voor u.

#### Declareren kan op 2 manieren:

1. Online in [www.mijnzorgzaam.nl](http://www.mijnzorgzaam.nl) of met de Zorgzaam Zorg app: upload dit ingevulde formulier via een scan of foto.
2. Per post naar: Zorgzaam, Postbus 25030, 5600 RS in Eindhoven (vergeet de postzegel niet)

#### Bewaar uw afsprakenkaart

Bewaar uw afsprakenkaarten en/of verklaringen minimaal 5 jaar. Deze kunnen wij ter controle opvragen.